

Информация о зачислении в ОУ

В школах производится запись детей, которым на 1 сентября исполнится **6 лет и 6 месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, **но не позже достижения ими возраста восьми лет.**

В соответствии с п.5 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» образовательное учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, **которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.**

Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начать с 3 марта текущего года с регистрацией заявления в электронном виде.

Прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начать с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении в соответствии с пунктом 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденном Постановлением Правительства от 19.03.2001 г. № 196 (в ред. от 30.12.2005 года), в части не противоречащей законодательству.

Правила приёма четко прописаны в приказе Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Регламенте «Зачисление в общеобразовательное учреждение», уставе школы. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки. **Приём в первый класс осуществляется без вступительных испытаний.**

На основании п.6 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» **основанием для отказа в зачислении может служить только** отсутствие свободных мест в учреждении.

Для зачисления ребенка в первый, десятый класс предъявляются следующие документы:

- предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- заявление от родителей (законных представителей) ребенка о зачислении ребенка в Учреждение. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, ФИО родителей (законных представителей) ребенка

- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (копия), **в случае отсутствия данного документа необходимо предъявить ИЛИ**
 - копию паспорта с пропиской одного из родителей (законных представителей),
 - договор найма жилья,
 - если проживают у родственников, то справку о том, что данная семья проживает в указанном доме и на каком основании.
- документ государственного образца об основном общем образовании (при приеме в 10 класс);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (по усмотрению родителей);
- заключение ПМПК о готовности ребенка к обучению в школе в случае не достижения ребенком возраста 6 лет. 6 мес. на 1 сентября текущего года.
- **родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.**

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводе на русский язык.

Требовать предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается (всю необходимую информацию Вы собираете только после зачисления в ОУ)

Срок рассмотрения заявления не более 3-х рабочих дней после письменной регистрации заявления.

При приеме на места, граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ.

Право получения места в общеобразовательном учреждении во внеочередном и первоочередном порядках прописаны в п. 2.10.1 и 2.10.2 РЕГЛАМЕНТА «Зачисление в образовательное учреждение». Регламент размещен на сайте комитета образования вкладка «Документы», далее «Административные регламенты» или возможен переход по ссылке:

http://www.edu-chita.ru/directory/e_usl/Vnesenie_izmenenii_v_postanovlenie_66_zachislenie_v_obrazovatel_noe_uchrezhdenie.pdf

Для подтверждения права на внеочередное и первоочередное предоставление места в период комплектования образовательных учреждений граждане представляют следующие документы (оригиналы и копии):

- прокуроры; работники прокуратуры; судьи, мировые судьи; сотрудники следственного комитета; сотрудники полиции; военнослужащие; сотрудники, имеющие специальные звания, проходящие службу в учреждениях и органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах – **удостоверение, справка с места работы (службы),**

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС – **оригинал и копию удостоверения;**

- дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные на усыновление, опеку, в приемную семью – **постановление администрации об установлении опеки, усыновлении; копия постановления администрации об установлении опеки, усыновлении.**

После поступления заявления и иных документов в Учреждение Комиссия Учреждения регистрирует заявление и заносит данные о получателе Услуги в Журнал регистрации принятых заявлений по форме согласно приложению 8 Регламента.

После занесения данных о получателе Услуги в Журнал регистрации принятых заявлений Заявителю выдается отрывной талон, который содержит следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в Учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью Учреждения;
- сведения об Учреждении (наименование по Уставу);
- контактные телефоны для получения информации; телефон Комитета для получения информации о наличии вакантных мест в других Учреждениях и подачи апелляции.

Далее Заявление регистрируется в электронном виде на сайте <http://95.189.97.11:81> «Е-услуги. Образование»

Зачисление в Учреждение проводится в строгом соответствии с Журналом регистрации и указанной в нем очередности подачи заявлений в пределах запланированных мест. Входящий номер на заявлении и в Журнале регистрации должен совпадать с номером контрольного талона, выдаваемого родителям (законным представителям).

На основании представленных документов руководителем (директором) Учреждения принимается решение о зачислении (об отказе в зачислении), переводе (об отказе в переводе) ребенка в Учреждение. В случае положительного решения, выдается документ, подтверждающий согласие Учреждения принять обучающегося